

E-127-E-4/2015

D O H O D A O O D B O R N E J P R A X I
č . S 0 7 / 2 0 1 6 / Z L

uzatvorená podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Č I. I.

Ú Č A S T N Í C I D O H O D Y

1. KYSUCKÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU ČADCA

SÍDLO: Palárikova 2311, 022 16 Čadca
ZASTÚPENIE: Ing. Martin ŠENFELD, riaditeľ KNsP
IČO: 17335469
DIČ: 2020552083
TELEFÓNNY KONTAKT: 00421-41-460 43 77, 00421-41-460 42 98, 00421-41-460 46 54,
00421-41-460 45 53
PRACOVISKO: - Oddelenie hematológie a transfúziológie
- Oddelenie klinickej biochémie
- Oddelenie klinickej mikrobiológie

(ďalej len zdravotnícke zariadenie)

2. STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA v Banskej Bystrici

SÍDLO: Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica
ZASTÚPENIE: PaedDr. Michal STRAKA, riaditeľ školy
IČO: 00607053
DIČ: 2021125579
TELEFÓNNY KONTAKT: 00421-48-472 43 11, 00421-48-472 43 14

(ďalej len SZŠ BB)

Č I. II.

P R E D M E T A Ú Č E L D O H O D Y

1. Účelom tejto dohody je stanovenie podmienok konkrétnej realizácie súvislej odbornej praxe žiakov Strednej zdravotníckej školy v Banskej Bystrici v zdravotníckom zariadení.
2. Predmetom dohody je praktické vyučovanie formou odbornej praxe žiakov 3. ročníka študijného odboru **zdravotnícky laborant (kód študijného odboru: 5308 M)** v dennej forme. Prílohy sú nedeliteľnou súčasťou tejto dohody:
 - **PRÍLOHA č. 1** - Zoznam žiakov vykonávajúcich odbornú prax v zdravotníckom zariadení,
 - **PRÍLOHA č. 2** – Podpísané vyhlásenie o mlčanlivosti,
 - **PRÍLOHA č. 3** – Náplň práce žiaka v zmysle školského vzdelávacieho programu.

ČL. III.

PRAKTICKÉ VYUČOVANIE (ODBORNÁ PRAX)

1. Odborná prax začína **30. mája 2016 a končí 24. júna 2016**. V prípade neabsolvovania daného rozsahu praxe v určenom termíne (napr. z dôvodu zdravotných problémov žiakov), sa odborná prax môže predĺžiť **do 31. augusta 2016**.
2. Rozsah odbornej praxe je **7 hodín denne** (1 hodina = 60 minút) počas pracovných dní (pondelok-piatok) v čase, ktorý stanoví inštruktor odbornej praxe (napr. od 07⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod.).
3. Odborná prax sa realizuje pod dohľadom:
 - inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zdravotníckeho zariadenia - **Vlasty Podolákovej** (vedúca sestry OHT), **Ing. Danky Juráškovej** (vedúca OKB) a **RNDr. Jany Liščákovej** (vedúca OKM),
 - vedúcej študijného odboru zdravotnícky laborant - **Mgr. Jany Žabkovej**.

Pri účasti zamestnancov zdravotníckeho zariadenia na súvislej odbornej praxi žiakov Strednej zdravotníckej školy v Banskej Bystrici v zmysle obsahu učebných osnov jednotlivých študijných odborov, sa zdravotnícki pracovníci riadia pracovnou náplňou pre jednotlivé študijné odbory tak, ako sú uvedené v prílohe tejto dohody.
4. V posledný deň odbornej praxe inštruktor vyplní posudok absolventa odbornej praxe, ktorý je súčasťou hodnotenia žiaka na konci školského roka 2015/2016.
5. Organizácia súvislej odbornej praxe sa riadi harmonogramom a náplňou práce vypracovanou SZŠ v Banskej Bystrici, ktorá je uvedená v prílohe tejto dohody.

ČI. IV.

ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ A PODMIENKY REALIZÁCIE ODBORNEJ PRAXE

1. Žiaci SZŠ v Banskej Bystrici sa zúčastňujú na poskytovaní zdravotnej starostlivosti podľa zákona NR SR č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov v rozsahu nevyhnutnom pre súvislú odbornú prax v zmysle platných učebných osnov jednotlivých študijných odborov pod vedením zamestnancov zdravotníckeho zariadenia.
2. **Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje:**
 - a) umožniť žiakom SZŠ v Banskej Bystrici vstup na jednotlivé pracoviská v zdravotníckom zariadení, na ktorých bude realizovaná odborná prax,
 - b) zabezpečiť vyhovujúce priestory na prezliekanie žiakov školy a vyhovujúce hygienické zariadenia,
 - c) v spolupráci s referentom BOZP a PO zdravotníckeho zariadenia poučiť žiakov o všeobecných zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarňoch opatreniach v súvislosti s výkonom praktického vyučovania.
3. **Stredná zdravotnícka škola v Banskej Bystrici sa zaväzuje:**
 - a) pripraviť súvislú odbornú prax po obsahovej stránke,
 - b) zabezpečiť, aby žiaci dodržiavali organizačný, pracovný, resp. prevádzkový poriadok a pravidlá povinnej hygieny,
 - c) oboznámiť žiakov o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom súvislej odbornej praxe v zdravotníckom zariadení.

Č I. V.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Dohoda upravuje postup, akým účastníci dohody riešia následky škody najmä:
 - a) v majetkovej sfére účastníkov (správcov majetku štátu v zmysle zákona 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov),
 - b) na veciach odložených zamestnancami účastníkov vrátane žiakov (ustanovenia § 193 Zákonníka práce a ustanovenia § 144 ods. 1 písm. o) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov),
 - c) na zdraví zamestnancov účastníkov dohody spôsobených pracovným úrazom alebo chorobou z povolania (ustanovenie § 195 a nasl. Zákonníka práce), na zdraví žiakov spôsobených úrazom (ustanovenie § 17 ods. 2 písm. a) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov),
 - d) na zdraví pacientov v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa ustanovenia zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ustanovenie § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, najmä § 421) a Občianskeho zákonníka.
2. Pri úprave občianskoprávnej zodpovednosti vychádzajú účastníci dohody z predpokladu solidarity (ustanovenie §438 Občianskeho zákonníka), ktorá je daná ich spoločnou účasťou v rámci poskytovania služieb zdravotnej starostlivosti pacientom zdravotníckeho zariadenia podľa osobitných predpisov.
3. Zodpovednosť účastníkov dohody vzniká predovšetkým na základe nasledujúcich právnych vzťahov:
 - a) voči sebe navzájom podľa ustanovení Občianskeho zákonníka vrátane regresnej povinnosti podľa ustanovenia § 439 Občianskeho zákonníka,
 - b) voči vlastným zamestnancom podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce,
 - c) voči žiakom SZŠ v Banskej Bystrici v prípadoch škody, ktorá žiakovi vznikla pri výchove a vzdelávaní, alebo v priamej súvislosti s nimi podľa ustanovenia § 144 ods. 1 písm. o) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, v prípade škody na zdraví podľa § 17 ods. 2 písm. a) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,
 - d) voči tretím osobám (najmä pacientov) podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a zákona NR SR č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov.
4. Za škodu na zdraví pacientov zodpovedajú účastníci dohody spoločne a nerozdielne (§ 438 OZ) s prihliadnutím na mieru účasti na spôsobení vzniknutej škody.
5. Za škodu spôsobenú na majetku účastníka dohody zodpovedá druhý účastník dohody (§ 420 a nasl. Občianskeho zákonníka), a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne zistené fyzické osoby v právnom vzťahu k zodpovednému subjektu. Regresné nároky voči škodcovi uplatní zodpovedný subjekt následne po uspokojení nárokov poškodeného podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce, resp. podľa iných príslušných právnych predpisov.
6. Škodu spôsobenú fyzickým osobám na veciach odložených alebo na zdraví uspokojí jeho zamestnávateľ (žiakovi SZŠ v Banskej Bystrici) podľa ustanovení Zákonníka práce a Občianskeho zákonníka. Regresný nárok voči spoluzodpovednému účastníkovi sa uplatní podľa ustanovenia §

439 Občianskeho zákonníka v platnom znení. Ak mieru účasti druhého účastníka nemožno objektívne zistiť, podieľajú sa na jej náhrade obaja účastníci rovným dielom.

7. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za prípadné škody, ktoré nie sú upravené v tejto dohode, sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

ČI. VI. NÁKLADY

1. Náklady výučbového pracoviska sledujú obaja účastníci tejto dohody.

Vzhľadom na predmet a charakter tejto dohody s prihliadnutím na postavenie účastníkov dohody sa náklady na odbornú prax a podiely na výnosoch zo zdravotných poisťovní vzájomne neuplatňujú. Každá zo zmluvných strán si bude vzniknuté náklady spojené s plnením tejto dohody znášať sama.

2. Zdravotnícke zariadenie:

- a) poskytuje priestory, materiálne a technické vybavenie,
- b) zabezpečuje lieky, zdravotnícke pomôcky a iný zdravotnícky materiál, ktorý súvisí s poskytovaním zdravotnej starostlivosti pacientom z titulu výučby a liečebného postupu.

3. Stredná zdravotnícka škola v Banskej Bystrici:

- a) zabezpečuje, aby mali žiaci potrebné ochranné pracovné prostriedky,
- b) zabezpečuje, aby žiaci pri nástupe na odbornú prax predložili potvrdenie o zdravotnom stave, očkovaní proti hepatitíde B a bezinfekčnosti prostredia (neinfikovaní).

4. Náklady spojené so stravovaním, cestovaním a ubytovaním si hradí žiak sám.

5. Žiak vykonáva odbornú prax bez nároku na finančnú odmenu (bezplatne).

ČI. VII. RIEŠENIE SPOROV

1. Pri riešení prípadných kompetenčných sporov vzniknutých počas súvislej odbornej praxe sú rozhodujúce okolnosti skutkového stavu, ktorý bol príčinou vzniku konfliktovej situácie v rámci súčinnosti oboch subjektov.
2. Spory riešia podľa vecnej príslušnosti predmetu sporu riaditeľ zdravotníckeho zariadenia a riaditeľ Strednej zdravotníckej školy v Banskej Bystrici. V prípade, že nedôjde k dohode, spory môžu byť riešené súdnou cestou.

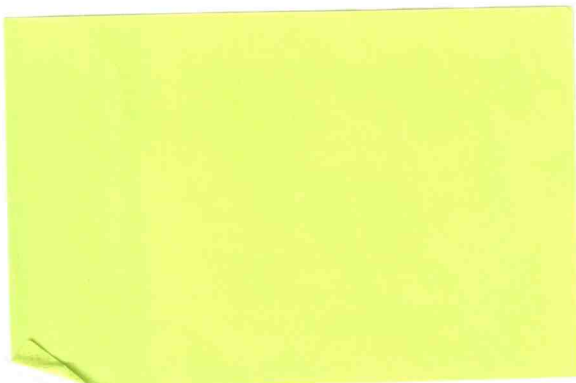
ČI. VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
2. Dohoda nadobúda účinnosť dňa: **30. mája 2016**.
3. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, od účinnosti dohody až do **31. augusta 2016**.
4. Zmeny dohodnutých podmienok budú realizované dohodami vo forme písomných a číslovaných dodatkov, ktoré podliehajú schvaľovaciemu režimu podľa bodov vyššie uvedených.
5. Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania možno ukončiť pred uplynutím doby:
 - a) vzájomnou dohodou SZŠ BB a zdravotníckeho zariadenia,

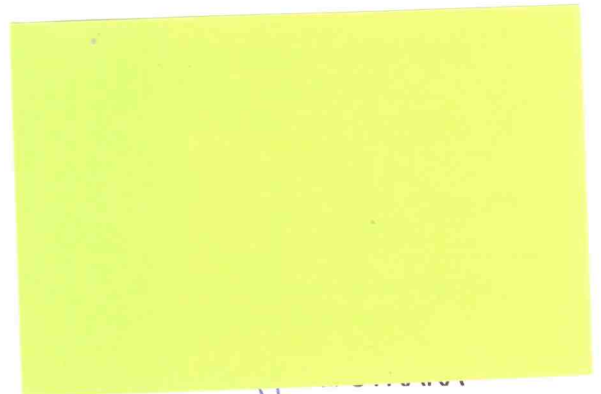
- b) písomnou výpoveďou SZŠ BB alebo zdravotníckeho zariadenia s výpovednou lehotou jeden mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
6. Dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
7. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto zmluvy ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
8. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
9. Akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy, ktoré je neplatné, nezákonné alebo nevynútiteľné podľa platného práva, bude neúčinné len v rozsahu, v akom túto neplatnosť, nezákonnosť alebo nedostatok či stratu vynútiteľnosti postihuje právo, bez akéhokoľvek vplyvu na zostávajúce ustanovenia zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť takéto ustanovenie novým ustanovením, ktoré bude platné a účinné a čo najlepšie zodpovedá jeho pôvodne zamýšľanému účelu.

V Čadci, dňa: 10.05. 2016

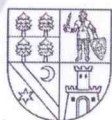
V Banskej Bystrici, dňa: 15.04.2016



riaditeľ KNSP



riaditeľ školy

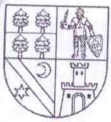


S Ú V I S L Á O D B O R N Á P R A X
Z O Z N A M Ž I A K O V

ŠTUDIJNÝ ODBOR	5308 M ZDRAVOTNÍCKY LABORANT
TRIEDA	III. ZL
TERMÍN KONANIA PRAXE	30. máj 2016 - 24. jún 2016
VÝUČBOVÉ ZDRAVOTNÍCKE ZARIADENIE	KYSUCKÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU ČADCA Palárikova 2311 022 16 Čadca
PREVÁDZKA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Oddelenie hematológie a transfúziológie ➤ Oddelenie klinickej biochémie ➤ Oddelenie klinickej mikrobiológie

MENO A PRIEZVISKO ŽIAKA	ADRESA TRVALÉHO POBYTU		
Dominika ČINČALOVÁ	Podvysoká 175	023 57	Podvysoká
Bibiána ZAJACOVÁ	Podvysoká 346	023 57	Podvysoká

Stredná zdravotnícka škola
Tajovského 24
974 29 Banská Bystrica



VYHLÁSENIE O ZACHOVÁVANÍ MLČANLIVOSTI

V zmysle § 80 ods. 2 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je zdravotnícky pracovník* **povinný zachovávať mlčanlivosť** o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom svojho povolania.

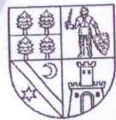
Svojím podpisom sa zaväzujem dodržiavať povinnú mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých som sa dozvedel/a v súvislosti s výkonom povinnej praxe vo Vašom zdravotníckom zariadení.

MENO A PRIEZVISKO ŽIAKA / ŽIAČKY	ADRESA TRVALÉHO POBYTU			PODPIS
	ULICA	PSČ	MESTO / OBEC	
Dominika ČINČALOVÁ	Podvysoká 175	023 57	Podvysoká	
Bibiána ZAJACOVÁ	Podvysoká 346	023 57	Podvysoká	

Stredná zdravotnícka škola
Tajovského 24
974 29 Banská Bystrica
-3-

V Banskej Bystrici, dňa:6.4..... 2016

* podľa § 27 zákona č. 578/2004 o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov



NÁPLŇ PRÁCE ŽIAKA (ŽIAČKY) 3. ROČNÍKA POČAS SÚVISLEJ ODBORNEJ PRAXE

ODDELENIE KLINICKEJ BIOCHÉMIE

1. Predanalytická fáza biochemických vyšetrení:

- a) príjem biologického materiálu a jeho spracovanie,
- b) čistenie laboratórneho skla.

2. Analytická fáza biochemických vyšetrení:

- a) chemické vyšetrenie moču,
- b) kvantitatívny močový sediment,
- c) vyšetrenia stolice,
- d) stanovenie glykémie, glykemický profil, glykemická krivka,
- e) stanovenie močoviny, kreatinínu, kyseliny močovej,
- f) elektroforéza bielkovín,
- g) imunoelektroforéza,
- h) EIA,
- i) stanovenie celkového cholesterolu, HDL cholesterolu a TAG,
- j) automatizácia v laboratóriu.

3. Postanalytická fáza biochemických vyšetrení:

- a) LIS,
- b) vyhodnotenie výsledkov analýz, patologické a odľahlé hodnoty.

ODDELENIE KLINICKEJ MIKROBIOLOGIE

1. Rozdeľovanie infekčného materiálu na jednotlivé oddelenia.

2. Protokolovanie sprievodných lístkov.

3. Farbenie preparátov podľa Grama a Ziela – Neelsena.

4. Spracovanie infekčného materiálu:

- > tampón tonzíl a nosa,
- > tampón recta,
- > hnis, punktát a likvor,
- > moč,
- > spútum na nešpecifickú flóru.

5. Kvalitatívna a kvantitatívna citlivosť na ATB.

6. Diagnostika enterobaktérií (fermentácia cukrov).

7. Sklíčková aglutinácia.

ODDELENIE HEMATOLÓGIE

1. Preanalytická fáza laboratórných vyšetrení:

- a) typy žiadaní a ich registrácia,
- b) príjem vzoriek biologického materiálu a ich spracovanie,

c) čistenie laboratórneho skla, údržba laboratórných prístrojov.

2. Analytická fáza laboratórných vyšetrení:

a) vyšetrenie sedimentácie erytrocytov,

b) vyšetrenie mikrohematokritovej hodnoty,

c) určenie počtu krvných elementov v Burkerovej resp. Fuchs–Rosenthalovej komôrke a v krvinkovom počítachi:

> erytrocyty,

> leukocyty,

> trombocyty,

> retikulocyty – nepriama metóda,

> eozinofily – vo Fuchs–Rosenthalovej komôrke.

d) určenie osmotickej rezistencie erytrocytov,

e) zhotovenie a farbenie krvných náterov,

f) diferenciálny rozpočet bielych krviniek,

g) vyšetrenie doby krvácania podľa Duka,

h) vyšetrenie rekalcifikačného času plazmy,

i) vyšetrenie PT a APTČ,

j) príprava krvných náplavov a určenie krvnej skupiny.

3. Postanalytická fáza laboratórných vyšetrení:

a) LIS,

b) hodnotenie výsledkov analýz, patologické hodnoty, klinická interpretácia.

ODDELENIE HISTOLÓGIE A PATOLÓGIE

1. Odber a evidencia materiálu.

2. Fixácia a príprava fixačných roztokov – vypieranie.

3. Odvodnenie – presýtenie a zalievanie do parafínu.

4. Vlastné zaliatie (prakticky).

5. Rezanie na sánkovom mikrotóme (prakticky).

6. Odparafínovanie a zavodnenie pred farbením.

7. Odvodnenie, prejasnenie a montáž po farbení.

8. Prehľadné farbenie HE.

9. Farbenie podľa Van Griesona.

10. Farbenie kolagénu podľa Massona (modrý a zelený trichróm).

11. Farbenie elastických vlákien orceínom (podľa PINKUSA).

12. Dôkaz mukopolysacharidov: PAS reakcia a alcianová modrá.

13. Impregnácia retikul. vlákien podľa Gomoriho.

14. Cytológia - odber, farbenie, hodnotenie.

Stredná zdravotnícka škola
Tajovského 24
974 29 Banská Bystrica